

## RÉUSSIR SA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

Référence :	Durée :	Niveau :	Modalités :	Tarifs :
AB027	2 jours - 14 h	Bases	Présentiel ou à distance	1526,00 €

### LIEUX ET DATES :

#### PARIS

- Du 04/12/2025 au 05/12/2025

### OBJECTIFS

- Appliquer les techniques de la prise de parole.
- Maîtriser les arcanes de la communication verbale et non verbale.
- Pratiquer l'art du questionnement, de la reformulation et de la synchronisation.

#### **Information complémentaire :**

**Toutes nos sessions sont désormais disponibles en présentiel ou à distance.**

**Vous souhaitez suivre une formation à distance ?**

**Inscrivez-vous à la session et indiquez-nous la modalité de participation que vous souhaitez par mail à [mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr)**

**Pas de date disponible ? contactez-nous à [mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr)**

**Consultez le taux de satisfaction de nos formations**  
**[ici >>](#)**

## POINTS FORTS

### **Modalités pédagogiques :**

**En fonction de l'intervenant, production en commun d'un petit « film souvenir » sur la « prise de parole » de chacun des participants ; le film documentaire sur chacun des stagiaires sera remis par clef USB en qualité de bilan de synthèse à la fin de la formation. Ces images resteront un référent et seront un outil de travail et de perfectionnement individuel en Art Oratoire.**

### **Formateur(s) :**

**Cette formation est animée par un professionnel en efficacité professionnelle, formateur expert de l'Ifpass.**

## PROGRAMME

- A. Bien préparer sa prise de parole
  - 1. Communication verbale
  - 2. Émetteur, le récepteur et les filtres
  - 3. Définition de la cible et des objectifs
  - 4. Préparer le contenu et la formulation de son message
  - 5. Argumenter et convaincre
- B. Comment exprimer et faire passer son message ?
  - 1. Voix : un outil exceptionnel qui se travaille
  - 2. Concentration, respiration, articulation et diction
  - 3. Trac : un ami qui s'apprivoise, le stress : un danger qui se gère
  - 4. Interprétation, regard, attitude, pause, silence et écoute
  - 5. Non-verbal et gestuelle, comportemental négatif et positif
- C. Bien gérer sa prise de parole
  - 1. Argumentation
  - 2. Reformulation
  - 3. Synchronisation
  - 4. Empathie
  - 5. Art de la question : ouverte, fermée, alternative
- D. Mettre en scène sa prise de parole
  - 1. Décor, style
  - 2. Préparation et répétition
  - 3. Entrée, prise de parole et gestion du public
  - 4. Contrôle et distribution de la parole
  - 5. Gestion des questions embarrassantes
  - 6. Éviter et désamorcer les attaques
  - 7. Conclusion et sortie

### **Validation des acquis :**

- **Évaluation des acquis de la formation par des cas pratiques, exercices, QCM.**
- **Questionnaire d'évaluation à chaud proposé à la fin du stage.**
- **Une attestation sera remise au stagiaire à la fin de la formation.**

### **Personnalisation parcours :**

**Un questionnaire préparatoire sera remis en amont de la formation au participant lui permettant de faire remonter auprès du formateur ses attentes et besoins spécifiques.**

## PUBLIC

Tout professionnel exerçant une activité dans le domaine de la banque, finance, assurance désireux d'améliorer ses compétences comportementales.

**Nos formations sont accessibles aux candidats en situation de handicap** : L'IFPASS met en place des aménagements techniques ainsi qu'un accompagnement humain adapté en fonction du besoin du candidat.

[Veillez consulter notre fiche d'information sur l'accueil des personnes en situation de handicap - ici](#)

## PRÉ-REQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques

### **Modalité d'accès :**

- Les préinscriptions se font en ligne sur notre site ou par mail à [mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr) au moins 1 jour avant le début de la formation.
- Toutes les démarches administratives et financières doivent être réglées avant le début de la formation. Veuillez noter qu'en cas de demande de financement à un organisme financeur, la démarche de prise en charge est à réaliser par le candidat ou l'entreprise et doivent être réalisées à l'avance
- Les formations sont confirmées 3 semaines avant le début de la formation.

## TARIFS ET FINANCEMENTS

1526,00 €

Exonérés de TVA

## CONTACT

[mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr) / [01 47 76 58 70](tel:0147765870)

Généré le 06/03/2025 à 10:05